

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 6567 2022	C.D.P. No.:	3237	Proceso que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC	
				Servicio al que pertenece:	SALUD PUBLICA - VIGILANCIA SANITARIA Y AMBIENTAL	
				Unidad a la que pertenece:	1 DE MAYO	
Nombre del Contratista:	Andrea Katherine Torres Cuervo			C.C.	1.030.607.150	de: Bogota
Fecha Inicio:	2022-11-10	Fecha Terminación inicial:	2022-11-30	Valor Mensual:	\$ 3.736.488	Valor a cobrar: \$ 3.736.488

ADICIÓN OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1.868.257	3793	2022-12-01	2022-12-15
2	\$ 5.604.772	4008	2022-12-16	2023-01-31
3	\$ 6.965.301	224	2023-02-01	2023-03-26
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	NOVIEMBRE 2022	\$ 2.030.700	\$ 309.400	1049472282	5/11/2022
2	DICIEMBRE 2022	\$ 3.736.488	\$ 360.500	1050730023	4/12/2022
3	ENERO 2023	\$ 3.736.488	\$ 471.600	1051235142	27/12/2022
4	FEBRERO 2023	\$ 3.736.488	\$ 471.600	1051397675	6/02/2023
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
19					
20					
21					
22					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 2.740.091	\$ 17.178.421	\$ 13.240.164	\$ 3.938.257

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN INGENIERIA AMBIENTAL O SANITARIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-02-01 Hasta: 2023-02-28

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se presentaron las actas y formatos diligenciados correspondientes al mes.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Las actividades desarrolladas se programan de acuerdo al censo establecido y direccionado por la Secretaría Distrital de Salud, alimentado de manera diaria y de acuerdo a los establecido por el líder de línea.	Censo establecido y direccionado por Secretaría Distrital de Salud.
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Apoyo de actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
5	Realizar las visitas de inspección, vigilancia y control, desde su perfil, a establecimientos objeto de la vigilancia Sanitaria y de las diferentes líneas de intervención de la vigilancia de la Salud Ambiental conforme a los lineamientos, anexos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred y el Fondo Financiero-SDS.	Visitas de IVC a: 1 MUESTREO DE ALIMENTOS, 1 OPERATIVO DE ESPACIO PUBLICO, 5 OPERATIVOS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS, 28 EXPENDIOS MINORISTAS, 12 CAFETERIAS, 6 EXPENDIOS DE LICORES, 4 ESTABLECIMIENTOS TERMINADOS	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
6	Verificar el cumplimiento de lo establecido en la normatividad o legislación sanitaria disponible o existente y según el tipo de establecimiento objeto de la vigilancia Sanitaria y de las diferentes líneas de intervención de la vigilancia de la Salud Ambiental.	Visitas de IVC a: 1 MUESTREO DE ALIMENTOS, 1 OPERATIVO DE ESPACIO PUBLICO, 5 OPERATIVOS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS, 28 EXPENDIOS MINORISTAS, 12 CAFETERIAS, 6 EXPENDIOS DE LICORES, 4 ESTABLECIMIENTOS TERMINADOS	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
7	Realizar apropiación conceptual desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Apropiación conceptual de los lineamientos técnicos enviados desde nivel central de la SDS y reinducciones direccionadas desde la línea de intervención.	Acta en poder de la líder de la línea de Alimentos sanos y seguros.



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

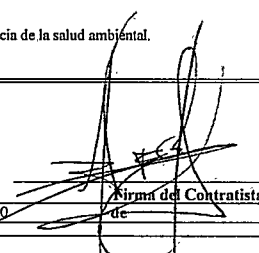
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

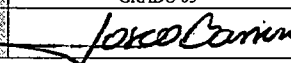
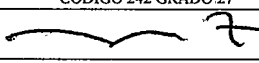
8	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizó acciones de Inspección, Vigilancia y Control como lo dispone la normatividad sanitaria vigente desde lo extramural.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
9	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos.	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control como acciones de promoción y prevención de la salud en la población de las localidades asignadas a la Subred.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
10	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil técnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas y de la línea respectiva.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
11	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	N/A	N/A
12	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Se activa y notifican los eventos de interés en salud pública detectados en las intervenciones en campo.	Formatos establecidos desde la línea de intervención.
13	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Entrega oportuna de visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de las acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Entrega con la calidad esperada de visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
15	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Se realizan los acercamientos que se requieran con la comunidad para ejecutar las acciones de inspección, vigilancia y control.	Formato físicos de IVC y actas de reunión en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
16	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizó participación de las reuniones de direccionamiento programadas por el componente y las líneas de intervención.	Actas de reunión y de direccionamiento técnico.
17	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Se realizó participación de las asistencias técnicas convocadas.	Actas de reunión y de asistencia técnica.
18	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Se realiza preauditoría y alistamiento de los soportes entregados en el MES	Formato de preauditoría.
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Se dio respuesta oportuna a los diferentes requerimientos establecidos desde la Subred y la SDS.	Respuestas enviadas a los diferentes correos institucionales.
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Se dio respuesta con calidad, cumpliendo con las actividades asignadas.	Acta en poder de la líder de la línea.
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos	Se realizó participación de las reuniones programadas por el componente y las líneas de intervención mediante el uso de medios tecnológicos y presenciales donde se dieron garantías del distanciamiento social.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
22	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Soportes entregados de acuerdo a las políticas de gestión documental establecidas desde la Subred.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Actividades asignadas desde el componente de vigilancia de la salud ambiental.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Actividades desarrolladas en el componente de vigilancia de la salud ambiental.	Soportes entregados en el componente de vigilancia de la salud ambiental.

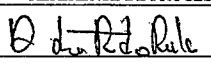
Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas



C.C. 1.030.607.150
de **Bogotá**

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO N°1		VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS N°2	
NOMBRE:	JOSE OCTAVIANO BARRERA GUTIERREZ	NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO - CC 40438710
CARGO:	DIRECTOR TECNICO CODIGO 009 GRADO 05	CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 242 GRADO 27
FIRMA:		FIRMA:	

VISTO BUENO REFERENTE DE APOYO SUPERVISION	
NOMBRE:	JAVIER RICARDO PEÑUELA PEREZ CC 79913818
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 - REFERENTE DE PROCESO
FIRMA:	

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7**

DEBE A:

ANDREA KATERINE TORRES CUERVO
C.C. 1030607150 de Bogotá

LA SUMA DE:

**TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS
OCHENTA Y OCHO PESOS
(\$3.736.488)**

Por concepto de:

Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. PS 5600 de 2021 correspondiente a los días 1 al 28 del mes de febrero de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN INGENIERIA AMBIENTAL O SANITARIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



ANDREA KATERINE TORRES CUERVO
C.C. 1030607150
Teléfono: 3174735461
Dirección: KR 72K 34 64 SUR
No Cuenta 006100982625 ahorros Davivienda
Fecha: 28/FEBRERO/2023

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-02-06, 09:08:31 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2023
Empresa	ANDREA KATERINE TORRES CUERVO
CEDULA CIUDADANIA	Cc 1030607150
Código Sucursal (Nombre)	(C)
Referencia de Pago/ Número Planilla	1051397675
Tipo de Planilla	1
Número Transacción Bancaria/ CUS	1904478209
Banco	(1052) - BANCO AV VILLAS
Valor	\$ 471.600
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	1	\$ 239.200	\$ 0
N830003564	EPS017	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMILIAR LIMITADA CAFAM-COLSUBSIDIO	1	\$ 186.900	\$ 0
N860002503	14-7	CIA. DE SEGUROS BOLIVAR S.A.	1	\$ 36.500	\$ 0
N860013570	CCF21	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR CAFAM	1	\$ 9.000	\$ 0

SubTotales:
Total a Pagar:

\$ 471.600

\$ 0
\$ 471.600



Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACIÓN
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-02-07, 11:42:44 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1051397675

Periodo Cotización:

enero de 2023

Periodo Servicio:

enero de 2023

PAGADO 06/02/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANDREA KATERINE TORRES CUERVO		
Documento	CC1030607150	Dirección	CR 72K #34 - 64 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3174735461
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS BOLIVAR

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total		
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Colizante	Subtipo Colizante	ING	RET	RET P	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SIN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	RRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCT	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte -SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
C 1030607150	ANDREA KATERINE TORRES CUERVO	57	00																	0	30	30	30	(230201) PROTECCION	\$ 1.494.596	\$ 239.200	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 1.494.596	\$ 186.900	2,436	\$ 1.494.596	\$ 36.500	(CCF21) CAFAM	\$ 1.494.596	\$ 9.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 471.600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.494.596	\$ 1.494.596	\$ 1.494.596	\$ 1.494.596	\$ 239.200	\$ 186.900	\$ 36.500	\$ 9.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 471.600	\$ 0	\$ 471.600



Búsqueda Mls procesos Menú l.a.

Búsqueda

Escritorio Menú Administración de contratos Ver contrato

Id de página: 2300726 Ayuda

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

[Cancelar](#)

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados.					

[Crear](#)

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ PS 6567 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 6567 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ PS 6567 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	PS 6567 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ PS 6567 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	PS 6567 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	Proveedor Descargar Detalle

[Borrar](#)[Cargar nuevo](#)[Cancelar](#)

< Evaluación de la Entidad Estatal >

CARGUE CUENTA DE COBRO PS 6567
2022 ANDREA KATERINE TORRES
CUERVO